



DECIZIA

Nr. _____ din _____ 2012

privind regimul muncii suplimentare efectuată de către personalul din sistemul administrației penitenciare, al muncii prestate în zilele de repaus săptămânal, de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează

Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor,

Având în vedere procesul verbal încheiat în data de 08.02.2012 între Ministerul Justiției, Administrația Națională a Penitenciarelor și organizațiile sindicale reprezentative înregistrat sub nr. 23340/09.02.2012;

În vederea stabilirii unui cadru unitar pentru evidențierea și compensarea cu timp liber corespunzător a muncii suplimentare efectuate de către personalul din sistemul administrației penitenciare, a muncii prestate în zilele de repaus săptămânal, a muncii prestate în zilele de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează;

Luând în considerare dispozițiile din Codul muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, republicată, ale art. 18 alin. (1) din Legea nr. 284/2010 *privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*, ale art. 7 alin. (1) din Legea nr. 283/2011 *privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar*, precum și cele ale Legii nr. 293/2004 *privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În considerarea prevederilor Legii nr. 183/2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2014 pentru modificarea și completarea art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice,

Vazand art. 13 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 7 alin. (4) din H.G. nr. 1849/2004 *privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor*, cu modificările și completările ulterioare și art. 4 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Administrației Naționale a Penitenciarelor aprobat prin O.M.J. nr. 2003/C/2008, cu modificările și completările ulterioare

Emite prezenta

DECIZIE

Capitolul I. Termeni și principii

Art. 1

În înțelesul prezentei decizii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:



Ttml = total timp de muncă lucrat conform prezenței din pontaj (exclusiv compensare Ts, Tsl și/sau Trs)

Ts = muncă suplimentară

Tsl = muncă în zile de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează

Trs = muncă în zile de repaus săptămânal, respectiv sâmbata și duminică

Cs = compensare Ts

Msl = majorare salarială acordată proporțional cu **Tsl**

Mrs = majorare salarială acordată proporțional cu **Trs**

Fti = fondul de timp individual

Ftl = fondul de timp al lunii stabilit ca număr de zile lucrătoare din lună x 8 ore

Fta = fondul de timp corespunzător zilelor absente de la serviciu (concedii de odihnă, concedii medicale, concedii de studii și cursuri stabilite ca număr de zile lucrătoare de absență x 8 ore, precum și orele efective de compensare Ts, și învoire cu plată).

Sporuri de prezență = drepturi care se acordă numai pe perioada prezenței efective în locurile de muncă prevăzute cu anumite sporuri (radiație electromagnetică, etc).

Art. 2.

(1) Munca suplimentară efectuată de către personalul din sistemul administrației penitenciare, munca prestată în zilele de repaus săptămânal, precum și munca prestată în zile de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează, reprezintă situații care generează modalități diferite de compensare, natura drepturilor pentru fiecare dintre aceste tipuri de compensare fiind distinct reglementată de legislația aplicabilă.

(2) Evidența tipurilor de muncă enumerate în alin. (1) se va realiza distinct în pontaj, în vederea stabilirii modalităților de compensare, care nu se exclud reciproc în cazurile în care se constată existența simultană a condițiilor specifice fiecărui tip de muncă.

(3) În cazurile în care se constată existența simultană a condițiilor specifice fiecărui tip de muncă, sporurile de prezență vor fi acordate numai la compensarea Ts, dacă acest lucru nu s-a realizat în luna în care a fost prestată munca.

(4) În vederea aplicării unitare a prevederilor prezentei decizii, va fi realizată o machetă de pontaj care se va utiliza în toate unitățile penitenciare, urmând instruirii periodice ale salariaților cu atribuții și responsabilități în domeniile planificării și pontării muncii.

Capitolul II. Regimul muncii suplimentare

Art. 3.

(1) Munca prestată în afara duratei normale a timpului de muncă este considerată muncă suplimentară.

(2) Pentru munca suplimentară efectuată peste durata normală a timpului de lucru precum și munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se aplică prevederile legale incidente în această materie.

(3) Personalul din sistemul administrației penitenciare este obligat să se prezinte la programul de lucru stabilit prin planificările de efectuare a serviciului, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate, pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, având dreptul la compensarea muncii prestate, potrivit legii



Art. 4.

(1) Munca suplimentară poate fi prestată numai dacă efectuarea ei a fost dispusă de șeful ierarhic, fără a se putea depăși 180 de ore anual.

(2) În cazuri excepționale, se poate aproba efectuarea muncii suplimentare și peste acest plafon, dar nu mai mult de 360 de ore anual, cu acordul sindicatelor și cu aprobarea ordonatorului de credite.

(3) La nivelul fiecărei unități, șefii de structuri propun motivat cazurile de excepție care conduc la efectuarea de muncă suplimentară peste baremul de 180 de ore anual, care se aprobă de ordonatorul de credite.

(4) Nu se consideră muncă suplimentară timpul destinat pentru efectuarea următoarelor activități ce fac parte din atribuțiile personalului din sistemul administrației penitenciare: situațiile de catastrofe, calamități, alarmare ca urmare a revoltelor în penitenciar, evadări, părăsiri ale locurilor de deținere sau alte tulburări de amploare ale activităților în unitățile de penitenciare.

Art. 5.

(1) Munca suplimentară (Ts) se compensează (Cs) prin ore libere plătite în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acesteia.

(2) Compensarea acordată în condițiile prevăzute la alin. (1) se include în Fta și reprezintă timp liber plătit potrivit condițiilor în care a fost prestată munca suplimentară (inclusiv sporuri de prezență).

(3) În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul prevăzut la alin. (1), în luna următoare, munca suplimentară va fi plătită salariatului prin adăugarea unui spor la salariu corespunzător duratei acesteia.

(4) Sporul pentru munca suplimentară, acordat în condițiile prevăzute la alin. (3), se stabilește prin negociere, în cadrul acordului/contractului colectiv de muncă, și nu poate fi mai mic de 75% din salariul de bază.

Capitolul III. Regimul muncii prestate în zilele de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează

Art. 6.

(1) Zilele de sărbătoare legală sunt cele stabilite în Legea nr. 53/2003 republicată.

(2) În sistemul administrației penitenciare, ziua de 29 iunie a fost stabilită prin negociere colectivă ca zi liberă plătită, regimul acestei zile fiind similar cu acela al zilelor de învoire.

Art. 7.

(1) Personalul care lucrează în zilele de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează (Tsl), beneficiază, în anul 2015, de majorarea salarială prevăzute de art. 13 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, cu modificările și completările ulterioare

Capitolul IV. Regimul muncii prestate în zilele de repaus săptămânal

Art. 8.

(1) Repausul săptămânal pentru personalul din sistemul penitenciar se stabilește în două zile consecutive, de regulă sâmbăta și duminica, cu asigurarea continuității serviciilor



care, potrivit legii, sunt permanente. Personalul are obligația de a intra în serviciu cu respectarea planificărilor aprobate în acest sens, indiferent de zilele din săptămâna la care acestea se referă.

(2) Pentru personalul care, în considerarea caracterului permanent al anumitor servicii, își desfășoară activitatea, potrivit planificărilor, și în zilele de repaus săptămânal, respectiv sâmbăta și duminica, se acordă majorarea salarială prevăzută de art. 13 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, cu modificările și completările ulterioare, iar repausul săptămânal se acordă sub forma unui interval de 48 de ore consecutive din săptămână, interval în care salariatul nu este planificat în serviciu.

(6) Șefii de structuri vor lua măsuri în vederea efectuării unei planificări echilibrate a personalului disponibil, pentru a face o aplicare corespunzătoare a prevederilor normative referitoare la perioada de repaus săptămânal.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 9.

În anul 2015, munca suplimentară efectuată peste durata normală a timpului de lucru de către personalul încadrat în funcții de execuție sau de conducere se compensează exclusiv prin acordarea de timp liber corespunzător, iar pentru munca prestată în zilele de repaus săptămânal, respectiv sâmbăta și duminica, precum și în zilele de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, se va acorda majorarea salarială prevăzută de art. 13 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de tipul de program de muncă aplicabil.

Art. 10.

În cazul categoriilor de personal pentru care, durata programului normal de muncă sau diferitele tipuri de muncă sunt stabilite prin dispoziții legale specifice, se aplică aceste dispoziții, evidențierea muncii efectuându-se potrivit acestor reglementări.

Art. 11.

(1) Șefii de structuri desemnează persoana cu atribuții de întocmire a fișelor individuale de evidență a tipurilor de muncă reglementate în prezenta decizie.

(2) Fișele individuale de evidență se păstrează și se arhivează de către direcția/serviciul/compartimentul emitent.

Art. 12.

(1) La nivelul fiecărei unități, până la data de 31 ianuarie, se elaborează un raport privind tipurile de muncă reglementate în prezenta decizie, efectuată la nivelul unității, pentru anul precedent.

(2) Raportul include date statistice privind munca efectiv prestată și munca compensată cu ore libere.

(3) Raportul împreună cu eventualele recomandări cu privire la îmbunătățirea activității printr-un management eficient al timpului/resurselor umane la nivelul unității, se trimite Direcției Managementul Resurselor Umane până la data de 15 februarie.

(4) Direcția Managementul Resurselor Umane împreună cu Direcția Economico-Administrativă și Direcția Inspecție Penitenciară, întocmesc un raport final pe baza analizei



rapoartelor înaintate de unități, în funcție de care se fac propuneri privind suplimentarea statului de funcții și încadrarea posturilor vacante după redistribuirea personalului între sectoarele de activitate.

Art. 13.

Înscrierea de date neconforme cu realitatea referitoare la prezența la programul de lucru/serviciu poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, materială sau penală.

Art. 14.

Cu prilejul inspecției generale sau controlului tematic se verifică aplicarea prezentei decizii în unitățile penitenciare.

Art. 15

Prezenta decizie intră în vigoare la data semnării.

Art. 16

La data intrării în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia nr. 304/05.01.2012 și Decizia nr. 407/24.02.2012.

Art. 17

După 3 luni de la semnarea și intrarea în vigoare a deciziei vor fi analizate efectele produse de aceasta și, după caz, în funcție de constatări, vor fi operate eventuale corecții.

Art. 18

Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate răspund de punerea în aplicare a prezentei decizii.

Chestor de penitenciare Claudiu Cătălin BEJAN

**Director General
Administrația Națională a Penitenciarelor**

Macheta se va actualiza in mod corespunzator....cu Msi si Mrs